

Descrizione dei servizi minimi da garantire

1 – SERVIZI AMMINISTRATIVI

1.1 - Modalità di registrazione degli ospiti e raccolta dati
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1.2 - Modalità di registrazione delle spese ai fini della rendicontazione
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2 - ACCOGLIENZA MATERIALE

2.1 - Modalità di erogazione del vitto
.....
.....
.....

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

2.2 - Modalità di fornitura di vestiario, biancheria per la casa, prodotti per l'igiene personale

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

2.3 - Modalità di erogazione del pocket money

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

2.4 - Modalità con cui viene presentato e spiegato il regolamento e il contratto di accoglienza

.....

3 – MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE

3.1 - Modalità di erogazione del servizio di mediazione linguistica (interpretariato) e culturale

.....

4 – ORIENTAMENTO E ACCESSO AI SERVIZI DEL TERRITORIO

3.1 – Descrizione generale delle modalità di accompagnamento dei beneficiari SPRAR nell’accesso a tutti i servizi erogati dall’ente locale

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.2 – Descrizione generale delle modalità di accompagnamento dei beneficiari SPRAR nell’accesso ai servizi di assistenza sanitaria e tutela della salute

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.4 – Descrizione delle misure in favore dell’istruzione e dell’educazione degli adulti

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.5 – Modalità per garantire l’accesso, la fruibilità e la frequenza dei corsi di apprendimento e approfondimento della lingua italiana, senza interruzioni durante tutto l’anno

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3.5. – Numero ore settimanali di apprendimento della lingua italiana previste per ogni beneficiario (minimo 10 ore settimanali per ogni beneficiario)

.....
.....
.....
.....
.....

3.5.b – Monte ore complessivo e settimanale dei corsi di lingua italiana previsti.

Ente erogatore	Tipologia corso	Numero ore complessive	Numero ore settimanali

3.6 - Accordi formali in vigore con enti del territorio per garantire i servizi di istruzione/educazione degli adulti e di apprendimento/approfondimento della lingua italiana

--	--

3.7 – Modalità di orientamento alla conoscenza del territorio
--

.....

3.7.a – Accordi per facilitare la fruibilità dei servizi

4 – FORMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

4.1 – Descrizione dell’impiego di strumenti volti alla valorizzazione delle competenze pregresse dei beneficiari (<i>curriculum vitae, bilancio e certificazione delle competenze, etc</i>)
--

.....
--

.....

4.2 – Modalità di orientamento e accompagnamento alla formazione e riqualificazione professionale

.....

4.3 – Modalità per garantire il riconoscimento dei titoli di studio e professionali, e favorire l’accesso all’istruzione universitaria

.....

5 – ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO ALL’INSERIMENTO LAVORATIVO

5.1 – Modalità per realizzare interventi di informazione sulla normativa

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5.2 – Modalità per realizzare interventi di orientamento ai servizi per l’impiego presenti sul territorio

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

5.3 – Modalità per realizzare interventi di accompagnamento all’inserimento lavorativo
(strategie, rete, strumenti: borse-lavoro, rapporti con agenzie interinali, rapporti con datori di lavoro e associazioni di categoria, percorsi per inserimento protetto, etc)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

6 – ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO ALL’INSERIMENTO ABITATIVO

6.1 – Modalità per realizzare interventi di informazione sulla normativa

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6.2 – Modalità per facilitare l’accesso all’edilizia residenziale pubblica e al mercato privato

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6.3 – Modalità per realizzare interventi di accompagnamento all’inserimento abitativo

.....
.....
.....
.....
.....

.....

7 – ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO ALL’INSERIMENTO SOCIALE

7.1 – Modalità per la realizzazione di attività di sensibilizzazione e di informazione
--

7.2 – Modalità per la realizzazione di attività socio-culturali e sportive
--

7.3 – Modalità attraverso le quali il progetto lavora per consolidare la rete territoriale di sostegno

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7.4 – Rappresentazione della rete territoriale di riferimento		
Nome ente	Attività/Servizio	Modalità di collaborazione

7.5 – Modalità per la realizzazione di attività di formazione e aggiornamento per operatori esterni	
Destinatari corso	Ente promotore e tipologia di corso

8 – TUTELA LEGALE

8.1 – Modalità di erogazione del servizio di tutela legale

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

8.2 – Modalità di orientamento e accompagnamento al ricongiungimento familiare

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

8.3 – Modalità di informazione sui programmi di rimpatrio assistito e volontario

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

9 – TUTELA PSICO-SOCIO-SANITARIA

9.1 – Modalità di supporto psico-socio-sanitario di base
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9.2 – Modalità di intervento per la presa in carico psico-socio-sanitaria specialistica di beneficiari con particolari esigenze specifiche
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9.3 – Procedure di intervento nel caso del sopravvenire di situazioni emergenziali
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

9.4 – Rappresentazione della rete territoriale di riferimento		
Ente/Struttura/Professionista	Attività/Servizio	Modalità di collaborazione

10 – AGGIORNAMENTO E GESTIONE DELLA BANCA DATI

10.1 – Modalità di aggiornamento e gestione della Banca Dati. Descrizione dei mezzi tecnici disponibili necessari al collegamento alla rete informatica gestita dal Servizio Centrale.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11. RACCOLTA, ARCHIVIAZIONE E GESTIONE DATI

11.1 - Modalità di applicazione delle norme sulla privacy
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

11.2 - Modalità di raccolta e archiviazione della documentazione del progetto

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....