|  |
| --- |
| **DOMANDA DI MOBILITÀ** |

Alla Provincia di Lecco

Piazza Stazione, 4

23900 Lecco

fax: 0341.295.333

e-mail: [risorseumane@provincia.lecco.it](mailto:risorseumane@provincia.lecco.it)

**“RIF. MOB\_1ISTRDIRAMM\_2022**”

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL’AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA – PASSAGGIO DIRETTO EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D PER LA DIREZIONE ORGANIZZATIVA VI – LAVORO E CENTRI PER L’IMPIEGO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

di stato civile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**chiede**

di essere ammesso/a all’avviso di mobilità, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria D tempo pieno, e a tal fine sotto la propria responsabilità

**dichiara**:

1. di essere in servizio presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno/parziale e di essere inquadrato nella categoria giuridica \_\_\_\_\_\_\_\_\_ posizione economica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del CCNL Comparto Funzioni locali triennio 2016-2018 con il seguente profilo professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
2. 🗆 di godere dei diritti politici e civili e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

🗆 di non essere iscritto/a o di essere stato cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

1. 🗆 di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

🗆 di aver riportato le seguenti condanne penali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

🗆 o di avere in corso i seguenti procedimenti penali: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

1. di non essere sottoposto/a a misure di prevenzione né di esserlo mai stato/a;
2. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127, comma 1, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;
3. di non essere stato licenziato e di non aver subito risoluzioni dall’impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
4. di essere in possesso del seguente titolo di studio:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nell’anno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. di avere conoscenza e competenza nell’utilizzo delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook);
2. di aver superato il periodo di prova presso l’Amministrazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso dell’idoneità fisica all’impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a bando;
4. 🗆 di non essere stato esonerato temporaneamente o definitivamente dalle mansioni del profilo professionale

🗆 di essere stato esonerato temporaneamente o definitivamente dalle mansioni del profilo professionale. Specificare:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;

1. di aver prestato i servizi e le attività elencate nell’Allegato A) (cancellare se non interessa);
2. di presentare la domanda di mobilità per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. di essere in possesso dei titoli indicati nell’Allegato B);
2. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando e da ogni disposizione vigente nell’Ente in materia concorsuale;
3. di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;
4. di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
5. di essere in possesso della patente di guida cat. B;
6. di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni;
7. di aver ricevuto l’informativa sul trattamento dei dati personali in quanto inserita all’interno dell'avviso di selezione e di autorizzare il trattamento degli stessi ai sensi dell’art. 13 Regolamento 679/16 e dell’art. 13 DLgs. 30.06.2003 n.196
8. di essere consapevole che l’esito positivo della procedura di mobilità è comunque subordinato al nulla osta definitivo al trasferimento rilasciato dall’Ente di provenienza e dall’attestazione che la stessa Amministrazione è soggetta a limitazioni assunzionali.

Recapito presso il quale deve, ad ogni effetto essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso impegnandosi a comunicare ogni variazione di indirizzo, sollevando da ogni responsabilità la Provincia di Lecco in caso di irreperibilità del destinatario:

Cognome e nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*luogo e data*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*firma per esteso*

**Allegati:**

**🗆 fotocopia documento di identità n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_rilasciato il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_da\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**🗆 curriculum vitae**

**🗆 nulla-osta preventivo incondizionato al trasferimento per mobilità volontaria rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza OPPURE dichiarazione formale in cui si attesta di aver già presentato richiesta di assenso preventivo e incondizionato al trasferimento alla propria Amministrazione e di non aver ancora ricevuto riscontro formale (in tal caso il candidato è comunque tenuto a produrre il nulla-osta richiesto entro la data fissata per l’espletamento del colloquio inerente la presente procedura)**

**🗆 1 fotografia formato tessera**

**🗆** *altro (specificare)*

|  |
| --- |
| **ALLEGATO A**) |

## Dichiarazione relativa ai periodi di servizio presso Pubbliche Amministrazioni da valutare per l’avviso di mobilità, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – categoria D, tempo pieno.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pubblica Amministrazione**  **e Settore di attività** | **Periodo di lavoro**  **Dal/al (gg/mm/aaaa)** | **Profilo Professionale**  **e Categoria** |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |
|  | Dal al |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma per esteso

|  |
| --- |
| **ALLEGATO B**) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TITOLO DI STUDIO | VALUTAZIONE FINALE | **Durata** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma per esteso

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL**

**REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGPD)**

La presente informativa sul trattamento dei dati personali è resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche “RGDP” o il “Regolamento”).

**Titolare del trattamento dei dati:** Provincia di Lecco, nella persona del Presidente *pro tempore*, legale rappresentante, Piazza Stazione 4- 23900 – Lecco (Lc).

**Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)** può essere contattato all’indirizzo [dpo@provincia.lecco.it](mailto:dpo@provincia.lecco.it).

**Finalità del trattamento e categorie dei dati personali trattati:** i dati saranno trattati per consentire la partecipazione all’avviso pubblico di mobilità esterna volontaria – passaggio diretto ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Istruttore direttivo amministrativo – categoria D per la Direzione Organizzativa VI – Lavoro e Centri per l’Impiego. A tal fine saranno trattati i dati anagrafici, il codice fiscale, l’indirizzo mail, il numero di telefono, la copia della carta d’identità, i dati relativi al titolo di studio conseguito, il *curriculum vitae*, la nazionalità, i dati relativi a condanne penali e reati, i dati relativi alla salute.

Il Titolare acquisisce altresì i dati di cui alla presente autodichiarazione al fine di verificare la veridicità delle informazioni fornite.

I dati saranno trattati dal Titolare o anche da Responsabili del trattamento all’uopo nominati per le finalità di cui alla presente informativa e potranno essere pubblicati e/o comunicati alle competenti autorità in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti.

**Base giuridica del trattamento:** il trattamento si basa sulle disposizioni di legge concernenti l’espletamento di selezioni pubbliche ai sensi del D.Lgs. 165/2001 e del DPR 487/94 e s.m.i.

**Mancato conferimento dei dati:** il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati personali potrà determinare l’impossibilità di partecipare alla selezione.

**Periodo di conservazione dei dati:** i dati saranno conservati perennemente.

**Diritti dell’interessato:** l’interessato ha il diritto di esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento. Potrà, altresì, proporre reclamo al Garante, quale autorità di controllo, qualora ritenga che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dalla normativa vigente.

**Modalità di esercizio dei diritti:** l’interessato può esercitare i diritti di cui sopra inviando una raccomandata a/r all’indirizzo Piazza Stazione 4, 23900 – Lecco (Lc), oppure mediante richiesta scritta all’indirizzo [risorseumane@provincia.lecco.it](mailto:risorseumane@provincia.lecco.it)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

luogo e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

firma per esteso