



Provincia di Lecco

**Direzione Organizzativa III
Appalti e Contratti,
SUA.Lecco**
Piazza L. Lombarda, 4
23900 Lecco, Italia
Telefono 0341.295459
PEC provincia.lecco@lc.legalmail.camcom.it

Tit. 9.10/2020/13

Lecco, 25.09.2020

OGGETTO: SUA.LECCO. AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI DELLA PROVINCIA DI LECCO PER IL PERIODO DAL 01.01.2021 AL 31.12.2022 CON POSSIBILITÀ DI RIPETIZIONE PER UN ANNO. GARA 92/2020. CIG: 84456334D4.

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare di gara, facente parte integrante del bando di gara, disciplina forma e modalità di presentazione dell'offerta relativa all'appalto in oggetto, indetto con determinazione dirigenziale a contrarre della Provincia di Lecco Direzione Organizzativa III n. 758 in data 25.09.2020.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei contratti, del regolamento e della DGR n. IX/1530 di Regione Lombardia del 06.04.2011. La Stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet corrispondente all'URL: www.ariaspa.it.

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura ciascun operatore è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a SINTEL accedendo al portale della Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet: www.ariaspa.it, nell'apposita sezione "Registrazione", ed in seguito a qualificarsi per l'Ente Provincia di Lecco.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Operatori Economici o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione a SINTEL della capogruppo mandataria/delegataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento del Consorzio.

Per altro l'operatore già registrato che intenda presentare offerta quale mandataria/delegataria designata di un Raggruppamento o Consorzio deve effettuare una nuova Registrazione (ad hoc) all'interno della quale vengono individuati gli operatori mandanti/deleganti.

1. STAZIONE APPALTANTE

SUA.Lecco presso la Provincia di Lecco, Direzione Organizzativa III – Appalti e Contratti, Piazza Lega Lombarda, 4 – 23900 – Lecco.

Dirigente: ing. Dario Strambini - Responsabile della Direzione Organizzativa III – Appalti e Contratti – Corso Matteotti n. 3 – Piano V – per informazioni: tel. 0341-295459.

2. OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

La procedura negoziata in argomento ha per oggetto l'affidamento della gestione dello sportello impianti termici della Provincia di Lecco per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2022 con possibilità di rinnovo per un anno.

Le condizioni tecniche, giuridiche, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'importo annuo a base d'asta è fissato in € **68.750,00=** (oltre IVA).

L'importo del servizio, comprensivo di proroga è fissato in € **206.250,00=** (oltre IVA).

Non sussistendo rischi interferenziali, l'importo per oneri della sicurezza per rischi di interferenza è pari ad € 0,00=.

Durata dell'appalto: l'appalto avrà decorrenza dal 01.01.2021 al 31.12.2022.

L'appalto potrà essere ripetuto per un ulteriore anno.

3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 – comma 3 – lett. a) del medesimo decreto.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli operatori economici definiti all'art. 3, lettera p) del D.Lgs n. 50/2016, come meglio individuati all'art. 45 del medesimo decreto, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Il possesso degli stessi, sarà dichiarato in sede di gara dal concorrente ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 20.12.2000, n. 445.

4.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 D. Lgs. 50/2016) – VALIDI PER TUTTI I LOTTI

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, pena l'esclusione.
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001.

4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016)

- c) **Iscrizione nel registro della camera di commercio**, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del servizio; (compilare DGUE parte IV lett. A punto 1).

I concorrenti residenti in altri Stati dell'Unione Europea, ove tenuti, devono essere iscritti in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al D. Lgs. 50/2016.

4.3 CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E PROFESSIONALE (art. 83 comma 1 lett. b) e c) D. Lgs. 50/2016)

Il concorrente dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

- d) Possedere un **fatturato minimo annuo**, non inferiore a € 68.750,00, realizzato negli ultimi tre (3) esercizi finanziari chiusi (**Parte IV - Lett. B - punto 1a) DGUE**);

I requisiti devono provarsi mediante la produzione sia di idonee dichiarazioni bancarie che la presentazione dei bilanci o di estratti di bilancio, qualora la pubblicazione del bilancio sia obbligatoria in base alla legislazione del paese di stabilimento dell'operatore economico.

Nel caso di società di imprese individuali/società di persone dall'ultima dichiarazione dei redditi e/o dichiarazioni IVA presentata.

4.4. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (art. 83 comma 1 lett. c) D. Lgs. 50/2016)

- e) essere in **possesso delle risorse umane e tecniche**, nonché **dell'esperienza necessaria per eseguire l'appalto** con un adeguato standard di qualità professionale.

Il requisito dovrà essere provato mediante la produzione di un elenco di servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto effettuati negli ultimi tre anni (con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari) dell'importo non inferiore a € 206.250,00 (**Parte IV - Lett. C - punto 1a) DGUE**).

L'aggiudicazione definitiva sarà subordinata alla verifica in ordine al possesso dei requisiti auto-dichiarati, previa espressa richiesta da parte della Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in ATI, avvalimento, consorzio, ecc. la documentazione dovrà essere prodotta da tutti i soggetti partecipanti.

5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, purché in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 4, e precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240;

Con riferimento ai soggetti di cui alle lettere d) ed f) i requisiti di cui al paragrafo 4 - lett. a), b), c), devono essere posseduti da tutti gli operatori economici facenti parte del raggruppamento; i requisiti di cui alle lettere d) e e) devono essere posseduti dal capogruppo in misura maggioritaria, e dai mandanti in misura non inferiore all'importo della quota parte di servizio che intendono assumere.

Per quanto concerne la partecipazione degli operatori economici di cui alle lettere b) e c) si rimanda all'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, mentre per quelli di cui alle lettere d), e) ed f) all'art. 48 del medesimo decreto.

Con riferimento ai requisiti di cui al paragrafo 4 lett. d) e e) l'operatore economico partecipante può soddisfare gli stessi avvalendosi della capacità di altri soggetti. In tal caso si applica la disciplina di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e si invita a produrre tutta la documentazione ivi indicata.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPARE ALLA GARA.

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

L'offerta/e e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico attraverso la piattaforma SINTEL. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di predisporre:

- a) una **busta telematica A** contenente la documentazione amministrativa;
- b) una **busta telematica B** contenente l'offerta tecnica;
- c) una **busta telematica C** contenente l'offerta Economica

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso SINTEL: il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sulla piattaforma, infatti, non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SINTEL della documentazione che compone l'offerta stessa.

Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da SINTEL per procedere all'invio dell'offerta. SINTEL darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

Si precisa che SINTEL consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è necessario contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma SINTEL entro il termine perentorio oltre indicato, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai log del Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima: questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, non è necessario pertanto provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché SINTEL automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e l'Azienda Regionale Centrale Acquisti da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora da parte del Gestore del Sistema vi siano tempestive comunicazioni su eventuali malfunzionamenti o anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SINTEL o che impediscano di formulare l'offerta.

Precisazioni in merito all'invio dell'offerta.

Al termine della predisposizione di tutta la documentazione richiesta per l'invio dell'offerta, compiuta ogni opportuna verifica circa la regolarità e la completezza della medesima, con specifico e particolare riferimento ai requisiti formali e sostanziali indicati dalla presente disciplinare di gara nonché dalla normativa vigente, il concorrente provvede all'invio dell'offerta attraverso l'apposita funzione presente sul Sistema denominata "**invio offerta**".

Il completamento della procedura di presentazione ed invio dell'offerta deve avvenire mediante conferma ed invio dell'offerta medesima composta da:

- 1) **Busta telematica A** – Documentazione Amministrativa;
- 2) **Busta telematica B** – Offerta Tecnica;
- 3) **Busta telematica C** – Offerta Economica.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e inalterabilità della stessa.

Il concorrente prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del concorrente, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

ARIA spa Gestore del Sistema e la stazione appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

6.1 BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo “**Requisiti amministrativi**” presente sulla piattaforma SINTEL il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file in formato “.zip” ovvero “rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, che contenga i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, pena l'esclusione, dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma:

6.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA unica e sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti partecipanti alla procedura, **corredata da dichiarazione** con il quale lo/gli stesso/i attestano di **aver preso visione tutte le clausole contenute** nel bando, nel disciplinare, nel capitolato speciale d'appalto e negli elaborati tecnici **accettandole senza riserva. Tale dichiarazione dovrà essere resa su modello ALLEGATO A1 o ALLEGATO A2.**

ATTENZIONE

Per amministratori si intendono tutti i soggetti che amministrano la società, anche se non inquadrati formalmente come tali (es. procuratori e institori), in tali casi deve essere prodotto il documento con il quale vengono attribuiti tali poteri.

L'operatore economico deve assolvere all'obbligo dell'imposta di bollo di **€ 16,00 relativo alla Domanda di partecipazione**, mediante il pagamento tramite modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, specificando:

- nel campo 6 “Ufficio o Ente” il Codice **TNB** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Lecco);
- nel campo 10 “Estremi dell'atto o del documento” il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 “Codice Tributo” il codice **456T**;
- nel campo 12 “Descrizione” la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO**.

6.1.2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, RESA SU MODELLO DGUE (ALLEGATO B) in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, dall'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001 ed il possesso dei requisiti richiesti di cui all'art. 83 del medesimo decreto.

6.1.3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000, ALLEGATO B-bis in ordine all'inesistenza di una delle cause di esclusione prevista dall'art. 80, comma 4, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del D. Lgs. 50/2016, nonché l'inesistenza della causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 3 del medesimo decreto, con indicazione di tutti i soggetti previsti dalla normativa.

6.1.4) GARANZIA PROVVISORIA (art. 93 D. Lgs. 50/2016)

Gli operatori economici partecipanti dovranno presentare la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa per un importo di **€ 2.750,00=** pari al 2% dell'importo del servizio per n. 2 anni.

La garanzia provvisoria dovrà prestarsi in uno dei seguenti modi:

1. **Titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso la tesoreria Comunale/dell'Ente per il quale viene esperita la procedura di gara, a titolo di pegno, a favore dello stesso; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.
2. **Bonifico bancario o assegno circolare intestato a favore della PROVINCIA DI LECCO – c/o la tesoreria provinciale (CREVAL – Credito Valtellinese – Filiale di Lecco, Via Giuseppe Parini n. 21), IBAN: IT 92 1052162290000000006670.**

3. **Garanzia fideiussoria** intestata alla Provincia di Lecco rilasciata da **imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Ciascuna garanzia fideiussoria dovrà essere stipulata secondo le modalità indicate dal D.M. 31/2018, e, nel caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, in particolare costituendi, dovrà essere intestata segnatamente a tutte le imprese associate, partecipanti al Raggruppamento Temporaneo.

Le polizze devono essere prodotte, pena l'esclusione, utilizzando gli schemi approvati dal Ministero delle attività produttive con Decreto n. 31 del 19.01.2018

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici, prevista dall'art. 45, comma 5 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs n. 50/2016, l'importo della garanzia, è ridotto nelle misure ivi indicate per gli operatori economici in possesso delle certificazioni previste.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di aggregazioni tra imprese aderenti ad un contratto di rete per beneficiare delle riduzioni sopra citate devono essere posseduti da tutti gli operatori economici.

In caso di avalimento ai sensi dell'articolo 89 del d. Lgs. 50/2016, i requisiti per beneficiare delle riduzioni devono essere posseduti in ogni caso dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che siano posseduti dall'impresa/e ausiliaria/e.

Nel caso di polizza assicurativa, la firma dell'agente assicurativo deve essere legalizzata (autentica notarile) oppure corredata da una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi di quanto disposto dall'art. 46 D. Lgs. 445/2000, attestante l'identità ed il potere di impegnare il soggetto che è stato presentato come garante (compagnia di assicurazione). Nel caso di soggetto delegato dalla società è necessario venga prodotta anche copia della delega stessa. Alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore. Da rendersi sulla scorta del modello **ALLEGATO D**.

6.1.5) IMPEGNO DI UN FIDEJUSSORE, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, (la mancata produzione del predetto impegno comporta l'esclusione dalla gara), **a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, di cui all'articolo 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

6.1.6) Patto di integrità sottoscritto dal titolare o legale rappresentante, come da modello allegato, che dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.

6.1.7) “PASSoe” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l’ANAC, ottenuto mediante l’utilizzo del sistema AVCPass. È necessario procedere alla registrazione dell’Impresa accedendo all’apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si precisa che, nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara non in forma singola, il PassOE dovrà riportare l’indicazione di tutte le Imprese partecipanti in ATI, Consorzio, GEIE, avvalimento, aggregazione di imprese in rete, nonché il nominativo del progettista/studio associato o indicato.

AVVERTENZA

Tutti i documenti rilasciati da soggetti terzi, se originati in formato digitale devono essere allegati con la firma digitale del soggetto che li rilascia, se rilasciati in formato cartaceo devono essere caricati a sistema in formato digitale sottoscritti digitalmente dall’operatore economico.

I documenti di cui ai punti 6.1.4) e 6.1.5) se originati con firma digitale da parte del fidejussore, devono essere corredati da documento d’identità del medesimo e, in caso di polizza assicurativa, devono essere corredati dell’ALLEGATO D debitamente compilato e firmato digitalmente.

I documenti di cui ai punti 6.1.2), 6.1.3), 6.1.6) dovranno prodotti da ciascun soggetto partecipante (es. operatori economici in associazione temporanea, imprese aderenti a contratti di rete, operatori economici partecipanti ad un consorzio costituendo, ausiliaria in caso di avvalimento).

Le documentazioni di cui ai punti 6.1.1), 6.1.4), 6.1.5), 6.1.7) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica dell’unità concorrente.

N.B. Si chiede cortesemente ai soggetti partecipanti alla gara d’appalto di predisporre la documentazione utilizzando i moduli forniti dalla stazione appaltante (laddove disponibili). Quanto sopra assolve al duplice scopo, da un lato di evitare l’omissione di qualche dichiarazione da parte del soggetto partecipante, dall’altro di facilitare il lavoro della commissione di gara nel controllo della documentazione. Di questo si ringrazia anticipatamente gli operatori economici.

6.2 BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA

Attraverso l’apposita funzionalità **"Invia offerta tecnica"** presente sulla piattaforma SINTEL, il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati, con la **“Scheda di Offerta tecnica”** (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma), contenente:

Relazione tecnica costituita da non più di 20 facciate in formato A4, con una numerazione progressiva ed univoca delle pagine, nella quale si dovrà illustrare la proposta del servizio declinata in ciascun punto di cui alla tabella riportata al paragrafo 7 del presente bando, in modo da consentire alla Commissione giudicatrice l’attribuzione dei punteggi ivi indicati. (Dal conteggio delle facciate sono escluse copertina ed indice)

Obbligatorio - Carattere di scrittura: Times New Roman

- Dimensione carattere: 12
- Interlinea: 1,5 righe o equivalente.
- Margine lati: 2 cm
- orientamento pagina: verticale

In caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici dovrà essere riportata, a pena di esclusione, l'indicazione delle specifiche parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento temporaneo di operatori economici.

Tutti i documenti che compongono l'offerta tecnica sono sottoscritti dallo/gli stesso/i soggetto/i che ha/hanno sottoscritto la domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale la sottoscrizione deve essere effettuato dal capogruppo del costituendo raggruppamento.

N.B. L'OFFERTA TECNICA DEVE ESSERE PREDISPOSTA IN LINGUA ITALIANA E NON PUÒ INCLUDERE ALCUNA INDICAZIONE ECONOMICA, DIRETTA O INDIRETTA, A PENA DI ESCLUSIONE DEL CONCORRENTE.

N.B. I concorrenti, qualora ritengano che la loro offerta tecnica contenga segreti tecnici o commerciali, sono tenuti a fornire in sede di gara una dichiarazione analitica che indichi le parti dell'offerta per le quali si nega l'ostensione con le relative motivazioni

La dichiarazione può essere resa sulla scorta di quella di cui all'ALLEGATO F – dichiarazione segreti tecnico commerciali. Qualora i concorrenti non rendessero alcuna dichiarazione, ovvero le dichiarazioni fossero ritenute dalla Stazione Appaltante di natura generica, la stessa si riterrà libera di considerare l'offerta tecnica interamente accessibile.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

6.3 BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

Attraverso l'apposita funzionalità "**invia offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente dovrà formulare la propria offerta economica come segue:

- 1) Caricare a sistema, negli appositi campi, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio, inferiore a quello posto a base d'asta;
- 2) L'offerta dovrà inoltre essere completata allegando **l'ALLEGATO E "Offerta economica"** allegata al presente disciplinare di gara compilata (firmata digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma), contenente il prezzo per l'espletamento del servizio (inferiore rispetto a quello posto a base d'asta) e dovrà riportare, **pena l'esclusione dalla gara**, l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendale previsti dall'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016;

N.B. Il prezzo offerto non dovrà contenere più di 3 (tre) cifre decimali. Nel caso in cui siano presenti un numero di cifre decimali superiore al minimo, si provvederà a troncare le cifre decimali eccedenti la terza.

L'operatore economico deve assolvere all'obbligo dell'imposta di bollo di € **16,00 relativo all'Offerta economica** mediante il pagamento tramite modulo F23 dell'Agenzia delle Entrate, specificando:

- nel campo 6 "Ufficio o Ente" il Codice **TNB** (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di Lecco);
- nel campo 10 "Estremi dell'atto o del documento" il **numero di CIG** relativo alla procedura di gara in oggetto;
- nel campo 11 "Codice Tributo" il codice **456T** ;
- nel campo 12 "Descrizione" la dicitura **IMPOSTA DI BOLLO**.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici già costituito l'offerta economica deve essere firmata dalla sola impresa delegataria/mandataria, mentre nel caso di Raggruppamento temporaneo di operatori economici non ancora formalmente costituito la stessa offerta economica deve essere sottoscritta da ciascun rappresentante legale degli operatori economici raggruppandi o da loro procuratore. **A pena esclusione dalla gara**, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, allegando copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, della copia fotostatica della procura. Le copie dei predetti documenti dovranno essere inserite solo nella **Busta C**.

Nel caso in cui la documentazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, deve essere trasmessa la relativa procura.

Nel caso di presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 50/2016 non ancora costituiti, l'offerta economica deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

In caso di associazioni o consorzi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'appalto, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, verrà affidato utilizzando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, prendendo in considerazione i criteri ed i relativi fattori ponderali, come di seguito specificato.

La gara, che si svolgerà secondo la procedura di cui al successivo paragrafo 8, sarà condotta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, scaduto il termine per la presentazione delle candidature.

Verrà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 100 (cento) punti di cui 70 (settanta) per gli elementi qualitativi e 30 (trenta) per gli elementi quantitativi.

7.1 CRITERI E SUB CRITERI DI VALUTAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà sulla base dei criteri sotto indicati. Il totale del punteggio disponibile verrà quindi distribuito come segue:

Criteria di valutazione dell'offerta tecnica:

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punti attribuibili
	ELEMENTI QUALITATIVI (MAX 70 PUNTI)	
1	1. Proposta organizzativa per la gestione dell'appalto che illustri in maniera dettagliata ed analitica le modalità, i mezzi, le risorse umane impiegate, con le quali l'impresa intende organizzare e svolgere i servizi che vengono suddivisi come di seguito indicato:	45
1.a	1.a Organizzazione e caratteristiche tecniche del servizio	15
1.b	1.b Modalità di gestione del front office rapporti con l'utenza, modulistica e informazioni poste a disposizione dell'utenza.	8
1.c	1.c Attività di supporto ai verificatori incaricati ed alla Stazione Appaltante	8
1.d	1.d Attività di gestione, monitoraggio, bonifica a aggiornamento dei dati contenuti nel CURIT.	8
1.e	1.e Gestione degli imprevisti e delle emergenze, intesa come capacità di intervento rivolta a garantire la continuità e regolarità del servizio sia in termini di risorse umane che di attrezzature.	6
2	2. Organigramma servizi offerti – personale	20
2.a	2.a Descrizione delle professionalità, esperienze pregresse in servizi analoghi e competenze specifiche del personale impiegato: ruolo, funzioni, tempo incarico	12
2.b	Contenuti e modalità di aggiornamento del personale addetto al servizio, con riferimento alla formazione prima dell'inizio delle attività ed alla formazione in itinere	8
3	3 Proposte innovative ed iniziative di miglioramento del servizio senza aggravio di costi.	5
	TOTALE	70
	ELEMENTI QUANTITATIVI (MAX 30 PUNTI)	
	Prezzo offerto sull'importo annuo a base d'asta per la prestazione del servizio	30

N.B. La stazione appaltante procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica relativamente a quelle offerte che abbiano raggiunto la soglia minima di punti 40 relativamente agli elementi qualitativi.

7.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il metodo di calcolo per l'attribuzione dei punteggi per l'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a) i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a) i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

\sum_n = sommatoria.

I coefficienti per la valutazione $V_{(a)}$ verranno così determinati:

CALCOLI PUNTEGGI:

Per gli elementi qualitativi, in relazione alle voci da valutare, il singolo commissario assegna, relativamente ad ogni peso o sub-peso, per ogni offerta, un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali sulla base della seguente scala di valutazione:

Giudizio	Indicatori per l'attribuzione del punteggio	Coefficiente
eccellente	Proposta completa e di elevato valore migliorativo e aggiunto contenete elementi unici ed innovativi	1,0
buono	Proposta completa e di discreto valore migliorativo e aggiunto	0,8
discreto	Proposta completa di discreto valore migliorativo	0,6
sufficiente	Proposta completa ma di limitato valore migliorativo	0,4
scarso	Proposta incompleta o di ridotto valore migliorativo	0,2
insufficiente	Proposta non ritenuta migliorativa	0

Per l'assegnazione del punteggio riferito a ciascun criterio e/o sub-criterio si moltiplica la media dei punteggi attribuiti allo stesso per il punteggio massimo riferito a tale criterio e/o sub-criterio.

Per gli elementi quantitativi il punteggio è attribuito moltiplicando il coefficiente V_{ai} per il punteggio massimo attribuibile; tale coefficiente viene determinato applicando la seguente formula:

$$V_{ai} = V_{max} / V_a$$

Dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1;

V_{max} = Valore dell'offerta più conveniente (prezzo più basso);

V_a = Valore offerto dal concorrente a.

Risulterà economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà raggiunto il maggior punteggio risultante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti agli elementi qualitativi ed a quelli quantitativi.

7.3 – OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

La stazione appaltante, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 97, comma 6 del D. Lgs. 50/2010, la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il procedimento si svolgerà nel rispetto di quanto indicato ai commi 4, 5 e 6 del medesimo articolo 97.

Qualora non siano fornite le giustificazioni richieste o qualora, in base agli elementi forniti, l'offerta risultasse inaffidabile, l'Amministrazione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

La procedura di gara si svolgerà senza le previste sedute pubbliche- In relazione all'emergenza Covid-19 che impone quali regole fondamentali estese a tutto il territorio nazionale il c.d. distanziamento sociale e lo svolgimento dell'attività lavorativa in modalità 'lavoro agile'.

Come riconosciuto unanimemente dalla giurisprudenza di merito più recente *“la garanzia della integrità delle offerte è insita nella stessa procedura informatica, **indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico**: “[...]la gestione telematica della gara offre il vantaggio di una maggiore sicurezza nella conservazione dell’integrità delle offerte in quanto permette automaticamente l’apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e **garantisce l’immodificabilità delle stesse**, nonché la tracciabilità di ogni operazione compiuta; inoltre, nessuno degli addetti alla gestione della gara può accedere ai documenti dei partecipanti, fino alla data e all’ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura” (T.A.R. L’Aquila, Sez. I, 19/01/2019 n. 54)”* (così T.A.R. Campobasso, 10.07.2019 n. 239).

Le date di ciascuna seduta di gara, ad eccezione delle sedute riservate della commissione, verranno preventivamente comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma SINTEL, alla conclusione delle quali verrà pubblicato apposito report nella sezione “Documentazione di gara”, **al fine di rendere immediatamente note le notizie e lo sviluppo della procedura.**

8.1 Prima fase in seduta pubblica

In tale fase il seggio di gara procederà a:

- a) prendere atto delle offerte pervenute entro il termine fissato, escludendo quelli pervenuti fuori termine o non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara;
- b) verificare la documentazione amministrativa e ad ammettere alla gara i concorrenti che risulteranno in regola.

Si precisa che **le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all’articolo 85 D. Lgs. 50/2016**, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica e all’offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nei casi di **irregolarità formali**, ovvero di **mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali**, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia all’art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

8.2 Seconda fase in seduta pubblica

A seguito di conclusione della fase di ammissione dei concorrenti, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi di quanto disposto dall’art. 77 del D. Lgs. 50/2016, si riunirà in seduta pubblica, per procedere all’apertura delle **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”** dei correnti dichiarati ammessi e verificare l’esistenza di contenuto.

8.3 Terza fase in seduta riservata

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all’esame e valutazione della documentazione contenuta nella **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA”** per i soli concorrenti che abbiano presentato documentazione regolare e completa, al

fine di attribuire il punteggio secondo le modalità indicate al **paragrafo 7**, determinando la graduatoria provvisoria.

8.4 Quarta fase in seduta pubblica:

La Commissione giudicatrice procederà:

- a) all'esposizione del giudizio qualitativo e del relativo punteggio tecnico;
- b) all'inserimento nel sistema telematico dei punteggi tecnici complessivi ottenuti da ciascun concorrente;
- c) all'apertura dei files contenenti le offerte economiche, presenti sulla piattaforma telematica e alla lettura delle stesse;
- d) all'attribuzione dei punteggi economici "offline" mediante l'applicazione della formule sotto riportate;
- e) alla somma del punteggio ottenuto relativamente al merito tecnico ed al prezzo;
- f) alla redazione della graduatoria provvisoria e alla sua comunicazione orale ai presenti, salva la presenza di offerte anormalmente basse per cui si procederà ai sensi di quanto disposto dall'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. L'esame e la conseguente valutazione delle predette offerte sarà effettuata dalla stessa Commissione giudicatrice.

Concluse le operazioni di valutazione e verifica delle offerte sospette di anomalia, la Commissione giudicatrice si riunirà in seduta pubblica per redigere la graduatoria finale di merito e proclamare aggiudicatario provvisorio il concorrente collocato al primo posto in graduatoria, la cui offerta è stata giudicata congrua.

8.5 Cause di esclusione:

- trascorso il termine fissato per la presentazione non sarà riconosciuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente;
- non si procederà all'apertura ed all'esame delle offerte che non risultino pervenute con le modalità descritte nella presente disciplinare di gara, entro il termine fissato;
- l'omessa o incompleta dichiarazione relativa ai requisiti di ordine generale o di capacità tecnica ed economica;
- l'offerta espressa in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad un altro appalto o tra loro alternative e non sottoscritte;
- ogni altra causa di esclusione indicata espressamente dal presente disciplinare di gara.

8.6 Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:

- tutte le eventuali spese inerenti atti necessari per l'affidamento di cui trattasi sono a carico dell'aggiudicatario;
- la partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate; non saranno quindi ammesse offerte condizionate;
- all'aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;
- antecedentemente la stipula dell'obbligazione contrattuale, la Stazione Appaltante effettuerà in capo al soggetto aggiudicatario le verifiche di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/2000 in ordine alle dichiarazioni ex art. 46 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara, e le altre verifiche consentite dalla Legge riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. 445/2000 presentate in sede di gara. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale e ad incamerare la cauzione provvisoria
- l'aggiudicazione è comunque subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa c.d. "antimafia", alla verifica dei requisiti relativi alla regolarità contributiva ex art. 2 del D. Legge 210/2002 convertito dalla Legge

266/2002, nonché all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

La Stazione Appaltante si riserva:

- 1) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla Commissione di gara;
- 2) di non aggiudicare la gara qualora nessuna delle offerte sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o non in linea con gli obiettivi della Stazione Appaltante o non più rispondente a ragioni di pubblico interesse per eventi sopravvenuti;
- 3) di prorogare la data della gara senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- 4) di richiedere ai concorrenti chiarimenti circa le offerte tecniche ed economiche presentate con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
- 5) di effettuare tutti i controlli prescritti ex lege.

Nulla sarà dovuto dalla Stazione Appaltante al verificarsi dei punti 2 e 3.

9. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA: 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Si darà comunicazione dell'esito della gara a norma di legge. Dopo la comunicazione l'aggiudicatario sarà invitato a presentare la documentazione di rito.

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata a norma dell'art. 16 del D.P.R. 955/82 e s.m.i..

Ove nel termine fissato nella comunicazione di cui sopra l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto o risulti carente dei requisiti di cui alla normativa antimafia, o qualora venisse accertato che l'aggiudicatario si trovi in una delle condizioni che non consentono la stipulazione dei contratti con la Pubblica Amministrazione, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione e a richiedere eventualmente il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione dell'obbligazione contrattuale; parimenti la Stazione Appaltante potrà esercitare la facoltà di contattare il secondo classificato. La Stazione Appaltante si riserva altresì, ove necessario, di contattare nello stesso modo e nel rispetto dell'ordine di graduatoria i successivi classificati.

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), la Provincia di Lecco fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati dalla Provincia di Lecco per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Provincia di Lecco ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire alla Provincia di Lecco tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti, contrattualistica pubblica e trasparenza amministrativa, nonché dalla necessità – per l'aggiudicatario – di adempiere agli obblighi previsti dal contratto.

Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il Concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolare di dati personali" (c.d. "sensibili"), ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Provincia di Lecco in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale della SUA della Provincia di Lecco che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché dell'Ente per il quale viene esperita la procedura di gara;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa;
- comunicati alle competenti Autorità (amministrative e giudiziarie), in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito Internet www.provincia.lecco.it.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 37 D. Lgs. n. 33/2013; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il Concorrente/Contraente prende atto che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito Internet www.provincia.lecco.it – sezione "Amministrazione Trasparente".

Periodo di conservazione dei dati

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per il periodo previsto dal piano di scarto della Provincia di Lecco.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal Concorrente alla Stazione Appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo

riguardano; *ii*) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii*) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata alla Direzione Organizzativa III della Provincia di Lecco, al seguente indirizzo PEC: provincia.lecco@lc.legalmail.camcom.it.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è la Provincia di Lecco, con sede in Piazza Lega Lombarda 4, Lecco nella persona del Presidente *pro tempore* che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati della Provincia di Lecco può essere contattato al seguente indirizzo e-mail dpo@provincia.lecco.it.

11. CLAUSOLA SOCIALE

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato, rimane in carico all'operatore economico aggiudicatario l'obbligo di assumere le professionalità necessarie per l'espletamento del servizio, attualmente in servizio presso l'aggiudicatario uscente

A tal fine, in caso di aggiudicazione, l'Appaltatore si impegna, in via prioritaria, ad assumere e utilizzare per l'espletamento dei servizi, qualora disponibile, il personale precedentemente adibito al servizio quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dall'Appaltatore subentrante, anche al fine di garantire i livelli occupazionali e la continuità del servizio, fondamentale per i servizi oggetto di gara.

12.SUBAPPALTO

Gli eventuali subappalti saranno autorizzati nella misura consentita dal quadro normativo vigente. Il subappalto non può essere autorizzato per le prestazioni non dichiarate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 che non risultino disapplicabili per effetto della sentenza della CGUE del 26 settembre 2019 (causa C-63/18).

13. ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO:

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che la Stazione Appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti nella disciplinare di gara, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula della convenzione.

Il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi della legge, dalla data di ricevimento, da parte del vincitore, della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva.

14. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il bando, il disciplinare di gara, le autodichiarazioni e tutti gli altri documenti tecnico-amministrativi sono caricati sulla piattaforma di e-procurement SINTEL di ARIA Lombardia.

Il bando è, altresì, disponibile sul sito internet della Provincia di Lecco: www.provincia.lecco.it – sezione Bandi di gara/Servizi gare aperte.

Le informazioni complementari dovranno essere richieste dagli operatori economici ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL entro 8 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte; le relative risposte saranno pubblicate sulla piattaforma SINTEL nell'area dedicata n. 6 giorni prima della scadenza fissata per la presentazione delle offerte indicata nella lettera di invito, comunque ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

a) Responsabile del Procedimento:

- per la parte tecnica: Ing. Dario Strambini, Dirigente della Direzione Organizzativa III della Provincia di Lecco;

- per la parte amministrativa, riferita alla procedura di gara: dott.ssa Lucia Carrera, Istruttore Amministrativo presso la Direzione Organizzativa III – Appalti, Contratti, Convenzionamenti, Espropri, SUA.Lecco;

b) non saranno ammesse offerte espresse in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

c) in caso di offerte che avranno ottenuto il medesimo punteggio si procederà secondo quanto disposto dall'art. 77 del R.D. 827/24;

d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

e) si farà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida;

f) rimane a carico dell'aggiudicatario il rimborso alla Provincia di Lecco, delle spese sostenute per la pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani nazionali e locali, stimate in circa € 1.000,00, nei termini e modalità di cui all'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e nei termini e modalità di cui all'art. 2, comma 6 del D.M. Infrastrutture e Trasporti in data 02.12.2016.

g) la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

h) Informazioni precise sui termini di presentazione dei ricorsi: entro 30 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di aggiudicazione. L'accesso agli atti è disciplinato dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016;

i) L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'Appalto. Qualora l'Aggiudicatario non assolva ai suddetti obblighi, il contratto oggetto dell'Appalto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della legge 136/2010.

j) Principali norme di riferimento: D. Lgs. 18.04.2016 n. 50; D. Lgs. 267/2000 per la parte in vigore.

k) Precisazioni:

- Le irregolarità della documentazione presentata, per violazione delle disposizioni concernenti l'imposta di bollo, comporterà la denuncia al competente Ufficio del registro con conseguenti oneri a carico dell'interessato.
- Sono riconosciuti ai concorrenti i diritti di cui all'art. 7 della Legge citata, esercitabili con le modalità di cui alla Legge 241/90 e del vigente regolamento provinciale recante norme in materia di accesso agli atti ed alle informazioni.
- Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 in data 28.12.2000, si richiamano le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

- Tutte le spese inerenti e conseguenti al contratto, ivi compresi i diritti di segreteria, l'imposta di bollo, di registro, nessuna esclusa o eccettuata, sono a carico dell'Impresa appaltatrice, ad eccezione dell'Imposta sul Valore Aggiunto che rimane a carico del committente.

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

Si avvisa che, nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sprovvista del versamento – tramite F23 – dell'imposta di bollo, si procederà ad inoltrare d'ufficio apposita comunicazione all'Agenzia delle Entrate.

ALLEGATI A1 – A2	Domanda di partecipazione
ALLEGATO B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
ALLEGATO B-bis	Autodichiarazione e dichiarazione sostitutiva
ALLEGATO C	Patto di integrità
ALLEGATO D	Modello dichiarazione sostitutiva agente assicurazioni
ALLEGATO E	Modello di offerta economica
ALLEGATO F	Dichiarazione segreti tecnici e commerciali