

**COPIA**



**N° 246**

**di Registro**

**Provincia di Lecco**

## **GIUNTA PROVINCIALE DI LECCO**

### **Verbale delle deliberazioni adottate nella seduta del 25/10/2011**

**OGGETTO: ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -  
INDIVIDUAZIONE DEGLI AMBITI E FASCE DI ASCRIZIONE -  
DETERMINAZIONI**

L'anno duemilaundici, il giorno venticinque, del mese di Ottobre, alle ore 09:30, nella sede della Provincia, si riunisce la Giunta Provinciale che, previo accertamento da parte del Presidente della legalità dell'adunanza e dichiarazione di apertura della seduta, tratta gli affari iscritti all'ordine del giorno, con l'intervento dei Signori:

<b>NAVA DANIELE</b>	<b>Presidente</b>	<b>Presente</b>
<b>FORMENTI ANTONELLO</b>	<b>Vice Presidente</b>	<b>Presente</b>
<b>BENEDETTI MARCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>BEZZI GIANLUCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>CONRATER ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>DADATI FABIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>DE POI FRANCO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>ROSSI ANTONIO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Assente</b>
<b>SIGNORELLI CARLO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>SIMONETTI STEFANO</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>
<b>TETI LUCA</b>	<b>Assessore</b>	<b>Presente</b>

**TOTALE 10**

**Presiede l'adunanza Daniele Nava**

**Partecipa il Segretario Generale Amedeo Bianchi.**

**OGGETTO: ISTITUZIONE DELL'AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE -  
INDIVIDUAZIONE DEGLI AMBITI E FASCE DI ASCRIZIONE -  
DETERMINAZIONI**

**LA GIUNTA PROVINCIALE**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 stabilisce che le Amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del sopra citato D.Lgs. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- l'art. 5 del D.Lgs. 165/2001 afferma che le pubbliche Amministrazioni assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D.Lgs. 165/2001 medesimo, che qui si intendono integralmente richiamati con uno specifico riferimento a quanto indicato alla lettera a): funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

**RICHIAMATO** l'art. 8 del C.C.N.L. comparto Regioni ed autonomie locali personale non dirigente – revisione del sistema di classificazione professionale, stipulato in data 31 marzo 1999, recante la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative, ove si dispone:

“Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione correlate a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o alla iscrizione ad albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di staff e/o di studio, ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevate autonomia ed esperienza”;

**CONSIDERATO** che la Provincia di Lecco, in applicazione di tali disposizioni contrattuali nazionali e sussistendone i presupposti, per effetto da ultimo delle deliberazioni di Giunta Provinciale n. 56 del 02.03.2010 e n. 53 del 08.03.2011, esecutive ai sensi di legge, ha istituito n. 17 Posizioni Organizzative diverse per funzioni, attività svolta e trattamento economico, al fine di riqualificare la struttura rendendola più rispondente alle realtà organizzative e alle nuove funzioni acquisite nel tempo;

**PRESO ATTO** che risultavano istituite e prorogate fino al 31.10.2011, con deliberazione n. 214 del 20.09.2011, esecutiva ai sensi di legge, al fine di effettuare la necessaria verifica delle situazioni organizzative, le seguenti Posizioni Organizzative:

Posizione	Fascia di ascrizione
Servizio Affari Generali	Fascia 4
Servizi Viabilità e Protezione Civile	Fascia 4
Corpo di Polizia Provinciale e Sicurezza Pubblica	Fascia 4
Servizio Appalti e Contratti	Fascia 3
Servizi Rifiuti, Aria, Energia, Acque e Suolo	Fascia 3
Ambito Territoriale Ottimale	Fascia 3
Servizio Risorse Umane	Fascia 2
Centro Sistema Informativo Territoriale	Fascia 2
Servizio Economato e Provveditorato - <i>vacante</i>	Fascia 2
Servizi Istruzione, Formazione Professionale CFP, Casargo, Servizi per l'impiego, Lavoro, Collocamento Disabili e fasce deboli	Fascia 2
Servizi Progettazione opere e Manutenzione Immobili	Fascia 2
Servizi Turismo, Industria Artigianato e Commercio, Agricoltura (Sviluppo rurale) - <i>vacante</i>	Fascia 2
Servizio Cultura, Beni Culturali, Identità e Tradizioni	Fascia 1
Sistema Bibliotecario Provinciale	Fascia 1
Servizio Pianificazione Territoriale	Fascia 1
Servizio Faunistico	Fascia 1
Servizio Trasporto pubblico e privato	Fascia 1

VISTA la propria deliberazione n. 113 del 18.05.2010, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione dell'organigramma di 1° e 2° livello dell'Ente e da ultimo la propria deliberazione n. 245, pari data, dichiarata immediatamente eseguibile, di modificazione e integrazione dell'organigramma esistente;

ATTESO che con propria deliberazione n° 47 del 23.2.2010, successivamente rettificata con deliberazione n. 91 del 22.04.2010, esecutive ai sensi di legge, su proposta del Nucleo di valutazione e previo accordo con le organizzazioni sindacali, sono stati approvati la *nuova* metodologia e il sistema per la pesatura ai fini dell'istituzione e dell'assegnazione delle Posizioni Organizzative. La nuova metodologia consente di stabilire, a priori, il valore relativo di ciascuna posizione e, quindi, la corrispondente retribuzione, indipendentemente dalle caratteristiche del dipendente destinatario, consentendo di:

- limitare le irrazionalità che, soprattutto negli enti con una grande varietà e variabilità di posizioni di lavoro, deriverebbero da una pluralità di negoziazioni individuali, prive di una unità di misura
- rendere flessibile il rapporto tra scelte tecnico organizzative e retribuzione
- fornire alle scelte relative alla struttura retributiva un fondamento "oggettivo" e, comunque, una base analitica per facilitare la negoziazione collettiva e l'accettazione da parte dei lavoratori dei differenziali retributivi;

CONSIDERATO che con riferimento ai settori e/o servizi interessati, si rende opportuno e necessario, ai fini di un miglioramento della strategia gestionale nonché di un ampliamento delle modalità operative volte al conseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Provinciale e al miglioramento dei procedimenti e servizi, individuare le seguenti Posizioni Organizzative, in applicazione degli artt. 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999, così denominate:

- Servizio Affari Generali

- Settore Risorse Umane – Centro Servizi Territoriale: Servizio Risorse Umane
- Settore Risorse Umane – Centro Servizi Territoriale: Centro Servizi Territoriale
- Settore Bilancio e finanze – Appalti di forniture e servizi – Patrimonio mobiliare – Economato – Gestione dei beni sequestrati e confiscati: Servizi Contabilità generale – Economato - Appalti di forniture e servizi - Patrimonio mobiliare
- Settore Appalti di lavori - Contratti ed espropri: Servizi Appalti di lavori - Contratti
- Settore Formazione Professionale – Istruzione – Lavoro – Interventi Sociali – Politiche giovanili: Servizi Istruzione - Formazione Professionale - Servizi per l'impiego – Lavoro - Collocamento Disabili e fasce deboli - Accordo di Programma politiche sociali della provincia di Lecco
- Settore Formazione Professionale – Istruzione – Lavoro – Interventi Sociali – Politiche giovanili: Servizio Interventi sociali e Politiche giovanili
- Settore Cultura, Identità e Tradizioni – Beni culturali – Servizio Civile: Servizio Cultura, Identità e Tradizioni, Beni Culturali
- Settore Cultura, Identità e Tradizioni – Beni culturali – Servizio Civile: Sistema Bibliotecario Provinciale
- Settore Pianificazione Territoriale: Servizi Pianificazione e SIT
- Settore Patrimonio edilizio e immobiliare – Demanio - Attività Economiche – Turismo: Servizi Progettazione e manutenzione - Demanio e patrimonio immobiliare
- Settore Patrimonio edilizio e immobiliare – Demanio - Attività Economiche – Turismo: Servizi Turismo - Attività economiche
- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizio Faunistico
- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizio Agricoltura
- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizi Rifiuti – Aria – Energia - Acque e Suolo
- Settore Viabilità e Grandi Infrastrutture: Servizi Progettazione e direzione lavori – Manutenzioni - Concessioni stradali
- Servizio Protezione Civile - Trasporti e mobilità
- Servizio di Polizia Provinciale e Sicurezza Pubblica
- Ambito Territoriale Ottimale idrico;

OSSERVATO che il Nucleo di Valutazione in data 24.10.2011 ha elaborato e proposto la graduazione delle posizioni organizzative come sopra individuate, in applicazione della nuova metodologia approvata con proprie deliberazioni n. 47 del 23.02.2010 e n. 91 del 22.04.2010, esecutive ai sensi di legge, che risulta depositata agli atti del Settore Risorse Umane e Centro Servizi Territoriale;

RITENUTO necessario riconfermare quanto disposto con la precedente deliberazione della Giunta Provinciale n. 91 del 22.04.2010 in merito all'iscrizione della Posizione Organizzativa relativa ai Servizi Appalti di lavori Contratti nella 3<sup>a</sup> fascia, anziché nella 2<sup>a</sup> fascia proposta dal Nucleo di Valutazione nella seduta del

13.04.2010, in considerazione della complessità degli obiettivi assegnati al Settore di riferimento, particolarmente strategici per l'Amministrazione;

PRESO ATTO che la spesa annuale derivante dalla pesatura delle Posizioni Organizzative verrà imputata alla parte stabile del fondo per la produttività e lo sviluppo delle risorse umane di cui all'art. 15 del C.C.N.L. dell'1.4.199, come costituito in applicazione dell'art. 31 del C.C.N.L. 22 gennaio 2004, "Disciplina delle risorse decentrate", comma 2, "Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità";

VISTO il vigente Statuto provinciale;

VISTO il parere favorevole espresso dal dirigente del Settore Risorse Umane e Centro Servizi Territoriale circa la regolarità tecnica del provvedimento, allegato al presente atto;

CON voti unanimi espressi nelle debite forme di legge

### **DELIBERA**

1) Di istituire, nell'ambito dei settori e/o servizi seguenti, in applicazione degli artt. 8 e seguenti del CCNL 31.3.1999, le Posizioni Organizzative, così denominate:

- Servizio Affari Generali
- Settore Risorse Umane – Centro Servizi Territoriale: Servizio Risorse Umane
- Settore Risorse Umane – Centro Servizi Territoriale: Centro Servizi Territoriale
- Settore Bilancio e finanze – Appalti di forniture e servizi – Patrimonio mobiliare – Economato – Gestione dei beni sequestrati e confiscati: Servizi Contabilità generale – Economato - Appalti di forniture e servizi - Patrimonio mobiliare
- Settore Appalti di lavori - Contratti ed espropri: Servizi Appalti di lavori - Contratti
- Settore Formazione Professionale – Istruzione – Lavoro – Interventi Sociali – Politiche giovanili: Servizi Istruzione - Formazione Professionale - Servizi per l'impiego – Lavoro - Collocamento Disabili e fasce deboli - Accordo di Programma politiche sociali della provincia di Lecco
- Settore Formazione Professionale – Istruzione – Lavoro – Interventi Sociali – Politiche giovanili: Servizio Interventi sociali e Politiche giovanili
- Settore Cultura, Identità e Tradizioni – Beni culturali – Servizio Civile: Servizio Cultura, Identità e Tradizioni, Beni Culturali
- Settore Cultura, Identità e Tradizioni – Beni culturali – Servizio Civile: Sistema Bibliotecario Provinciale
- Settore Pianificazione Territoriale: Servizi Pianificazione e SIT
- Settore Patrimonio edilizio e immobiliare – Demanio - Attività Economiche – Turismo: Servizi Progettazione e manutenzione - Demanio e patrimonio immobiliare
- Settore Patrimonio edilizio e immobiliare – Demanio - Attività Economiche – Turismo: Servizi Turismo - Attività economiche

- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizio Faunistico
- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizio Agricoltura
- Settore Ambiente ed Ecologia – Agricoltura - Caccia e Pesca: Servizi Rifiuti – Aria – Energia - Acque e Suolo
- Settore Viabilità e Grandi Infrastrutture: Servizi Progettazione e direzione lavori – Manutenzioni - Concessioni stradali
- Servizio Protezione Civile - Trasporti e mobilità
- Servizio di Polizia Provinciale e Sicurezza Pubblica
- Ambito Territoriale Ottimale idrico.

- 2) Di ascrivere le Posizioni Organizzative individuate nella corrispondente fascia di graduazione economica della retribuzione di posizione, a seguito della pesatura effettuata dal Nucleo di valutazione OIV nella seduta del 24.10.2011, in applicazione della vigente metodologia e del sistema per la pesatura ai fini dell'assegnazione delle posizioni organizzative approvati con proprie deliberazioni n. 47 del 23.2.2010 e n. 91 del 22.04.2010, esecutive ai sensi di legge, eccezion fatta per la Posizione relativa ai Servizi Appalti di lavori - Contratti, come di seguito indicato:

<b>Posizione</b>	<b>Fascia di ascrizione</b>
Servizio Affari Generali	Fascia 4
Servizi Protezione Civile - Trasporti e mobilità	Fascia 4
Servizio Polizia Provinciale e Sicurezza Pubblica	Fascia 4
Servizi Appalti di lavori – Contratti	Fascia 3
Servizi Rifiuti – Aria – Energia - Acque e Suolo	Fascia 3
Ambito Territoriale Ottimale idrico	Fascia 3
Servizi Istruzione - Formazione Professionale - Servizi per l'impiego – Lavoro - Collocamento Disabili e fasce deboli - Accordo di Programma politiche sociali della provincia di Lecco	Fascia 3
Servizi Progettazione e direzione lavori – Manutenzioni - Concessioni stradali	Fascia 3
Servizio Risorse Umane	Fascia 2
Centro Servizi Territoriale	Fascia 2
Servizi Contabilità Generale - Economato - Appalti di forniture e servizi - Patrimonio mobiliare	Fascia 2
Servizi Progettazione e manutenzione – Demanio e patrimonio immobiliare	Fascia 2
Servizio Faunistico	Fascia 1
Servizio Agricoltura	Fascia 1
Servizi Turismo - Attività economiche	Fascia 1
Servizio Cultura, Identità e Tradizioni, Beni culturali	Fascia 1
Sistema Bibliotecario Provinciale	Fascia 1
Servizi Pianificazione e S.I.T.	Fascia 1
Servizio Interventi sociali e Politiche giovanili	Fascia 1

- 3) Di fissare, nella misura pari al 25% della retribuzione di posizione da stabilirsi, l'importo della retribuzione di risultato, da corrispondersi a seguito di valutazione annuale, nel rispetto del sistema di valutazione integrato.

- 4) Di disporre che gli incarichi di nuova attribuzione avranno decorrenza dal 1° novembre 2011 e potranno essere attribuiti per un periodo massimo di mesi 24.
- 5) Di dare atto che gli stessi incarichi potranno essere revocati anche prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi, nonché in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi dell'Ente ed in tal caso il dipendente tornerà ad occupare la posizione economica di provenienza.
- 6) Di dare atto che il conferimento di ciascun incarico di Posizione Organizzativa avverrà, nei tempi e nei modi previsti, di norma, e ove compatibile, a cura del Dirigente responsabile o, ove necessario, o comunque opportuno, a cura del Direttore Generale.
- 7) Di precisare che, in caso di vacanza, assenza ed impedimento del Dirigente di ciascun settore, salvo disposizioni diverse da operarsi a cura del Direttore Generale, le funzioni vicarie dovranno essere svolte dal Responsabile di Servizio dello stesso Settore, appositamente individuato e nominato dal Dirigente, di norma e ove possibile, contestualmente all'attribuzione dell'incarico di Posizione Organizzativa.
- 8) Di dare atto che i soggetti titolari di Posizione Organizzativa, individuati e nominati quali vicari, dai rispettivi Dirigenti, saranno automaticamente collocati nella fascia di graduazione economica superiore e, quindi, godranno, per tutto il periodo dell'incarico di vicariato, dell'indennità di posizione corrispondente alla predetta fascia.
- 9) Di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento, relativa al periodo 01.11.2011/31.10.2013, troverà imputazione sugli appositi capitoli del bilancio pluriennale 2011/2013 – esercizi finanziari 2011, 2012 e 2013.
- 10) Di individuare quale responsabile del procedimento la dottoressa Antonella Cazzaniga, dirigente del Settore Risorse Umane e Centro Servizi Territoriale.
- 11) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 4° comma del D. Lgs. n. 18.8.2000 n. 267, con apposita votazione unanime, per consentire che il conferimento degli incarichi possa essere definito entro i termini previsti.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to **DANIELE NAVA**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to **AMEDEO BIANCHI**

---

☒ Questa deliberazione diviene esecutiva ad ogni effetto di legge il \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D. Lgs. n.267/2000;

---

☒ Questa deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. n.267/2000;

---

N° \_\_\_\_\_ di Reg.

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Provincia dal \_\_\_\_\_ 17/11/2011 al \_\_\_\_\_ 02/12/2011, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del Decreto Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267.

Nello stesso giorno in cui è stata affissa all'Albo Pretorio, la presente deliberazione viene comunicata ai Capigruppo consiliari a' sensi dell'art. 125 del Decreto Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267.

Lecco, li 17/11/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI COMUNICAZIONE URP  
PROTOCOLLO E ARCHIVIO I.C.T.  
F.to Luciana Rondalli

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lecco, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AFFARI GENERALI COMUNICAZIONE URP  
PROTOCOLLO E ARCHIVIO  
Luciana Rondalli